



Die Blue Ocean Entertainment AG – ein BURDA Unternehmen – ist ein junger, 2005 gegründeter Verlag mit Sitz in Stuttgart. Heute sind wir als Anbieter namhafter wie hochwertiger Kinderzeitschriften Marktführer in Deutschland, Österreich und der Schweiz sowie eines der führenden Unternehmen auf dem europäischen Sticker- und Sammelkartenmarkt. Mit inzwischen über 50 regelmäßig erscheinenden Magazinen und weit mehr als 500 Einzelausgaben im Jahr allein in D-A-CH ist Blue Ocean zudem der wachstumsstärkste deutsche Verlag der letzten zehn Jahre.

Aufgrund unseres sich weiterhin stetig vergrößernden Portfolios suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt für unseren Boys-Bereich in Vollzeit und unbefristeter Festanstellung einen

Leitenden Redakteur (m/w) als Ressortleiter für Kindermagazine

Ihre Aufgabe

Sie konzipieren, realisieren und finalisieren mit Ihrem Team mit viel Kreativität, Erfahrung und Eigeninitiative Zeitschriften wie PLAYMOBIL oder Dreamworks DRAGONS von der Themenfindung bis zur Druckfreigabe.

Ihr Profil

- ☞ Sie haben ein abgeschlossenes Studium, eine fundierte Ausbildung als Redakteur sowie mehrjährige Berufserfahrung - idealerweise in einer Redaktion für Kindermedien und mit erster Führungserfahrung
- ☞ Sie bringen eine hohe Affinität zur Zielgruppe sechs- bis zwölfjähriger Kinder mit und Ihr Schreibstil ist so textsicher und abwechslungsreich wie spektakulär und kindgerecht
- ☞ Sie haben ein ausgezeichnetes Gespür für Storys in allen redaktionellen Darstellungsformen
- ☞ Neben klassischer Redaktionsarbeit beherrschen Sie auch Comicproduktion sowie die Entwicklung von Spielen & Rätseln
- ☞ Sie übernehmen gerne Verantwortung, haben einen hohen Qualitätsanspruch und wollen den Unterschied machen
- ☞ Sie zeigen großes Engagement gepaart mit sehr guter Selbstorganisation und haben ein ausgeprägtes Verantwortungs- und Qualitätsbewusstsein
- ☞ Sie arbeiten strukturiert, eigenverantwortlich und denken stark konzeptionell und bereichsübergreifend
- ☞ Sie koordinieren auch mehrere Projekte gleichzeitig und behalten dabei immer den Überblick
- ☞ Kreativität und Termintreue/Zuverlässigkeit sind für Sie keine Gegensätze
- ☞ Sie verfügen über große Routine und Praxis im Umgang mit InDesign oder InCopy sowie den gängigen Office-Programmen inkl. Excel und PowerPoint
- ☞ Sie bringen sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift mit
- ☞ Sie sind eine freundliche und aufgeschlossene Persönlichkeit mit positiver Ausstrahlung

Dann bewerben Sie sich bei uns! Wir bieten Ihnen eine interessante, spannende und vielseitige Tätigkeit in einem Team, das nicht nur viel bewegt, sondern auch großen Spaß daran hat.

Wenn Sie diese Herausforderung reizt, freuen wir uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit aussagekräftigen Arbeitsproben in PDF-Form (nicht gezippt) und mit Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihres Gehaltswunsches an:

Blue Ocean Entertainment AG

Frau Tina Plachetka

Seidenstraße 19

70174 Stuttgart

Tel.: +49 (0)711-220299-0

bewerbung@blue-ocean-ag.de

Weitere Informationen über unser Verlagshaus erhalten Sie auf unserer Homepage unter:

www.blue-ocean-ag.de

